ROMÂNIA
JUDETUL VÂLCEA
PRIMĂRIA COMUNEI GLĂVILE
Telefon:/Fax:0250764023
e-mail primariaglavile @yahoo.com

11803/R
2010 12 15

Nr.2991 din 14 decembrie 2010

C Ă T R E

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

Alăturat vă înaintăm hotărârea Consiliului local Glăvile,jud.Vâlcea nr.32 din 30 noiembrie 2010 privind :Asocierea comunei Glăvile,jud.Vâlcea cu localitățile din jud.Vâlcea,în vederea înființării „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a localităților din jud.Vâlcea".

PRIMAR,
IGNĂTESCU ION,

Secretar,
Burda Elena,

ROMANIA
JUDETUL VALCEA
CONSILIUL LOCAL GLAVILE
LEGISLATURA A V A

H O TA R A R E A NR. 32

Privitor la:Asocierea comunei Glăvile,jud.Vâlcea cu localităţile din judeţul Vâlcea,în vederea înfiinţării „Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din jud.Vâlcea"

Consiliul local Glăvile, judeţul Vâlcea, întrunit în şedinţă ordinară la data de 30 noiembrie 2010, la care participă 11 consilieri din numărul de 11 consilieri în funcţie;

Potrivit Hotărârii Consiliului local Glăvile, judeţul Vâlcea, nr. 22 din 12 august 2010, domnul BULACU ION, este preşedinte de şedinţă pe o perioadă de 3 luni(septembrie,octombrie şi noiembrie 2010);

Având în vedere expunerea de motive la proiectul de hotărâre privind: Asocierea comunei Glăvile,jud.Vâlcea cu localităţile din judeţul Vâlcea,în vederea înfiinţării „Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din jud.Vâlcea" ,prezentată de primarul comunei Glăvile,jud.Vâlcea;

Văzând avizul comisiilor de specialitate reunite ale Consiliului local Glăvile,jud.Vâlcea,înregistrat sub nr.3215 din 26 noiembrie 2010,precum şi raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Glăvile,jud.Vâlcea;

Ţinând seama de raportul de avizare a legalităţii proiectului de hotărâre întocmit de secretarul comunei Glăvile, judeţul Vâlcea înregistrat sub numărul 3216 din 29 noiembrie 2010;

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (1) şi alin. (2), ale art. 12 alin (1), ale art. 36 alin. (2) lit. d) şi e), ale alin. (6) lit. a) pct. 14 şi ale alin. (7) lit. a) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 8, alin (2) lit. c), ale art. 10. alin. (1)-(4), (7) şi (8) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, cu cele ale art. 1, alin. (2), ale art. 2, alin. (1) şi ale art. 6, alin. (1) şi (3) din Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, cu cele ale art. 1, alin. (4) şi ale art. 2, alin. (1) şi (2) din Hotărârea Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice, cu cele ale art. 24. alin. (1^1) şi ale art. 35 alin (3) din Legea privind finanţele publice locale nr. 273/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare şi cu cele ale art. 4, ale art. 5, alin. (1), ale art. 6, alin. (1) şi ale art. 7, alin. (1) şi (2) din Ordonanţa nr. 26/ 2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (2)litera f şi ale art. 115 alin (1) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, **,cu un număr de 11 voturi"pentru",adoptă următoarea:**

H O T Ă R Â R E

Art.-1.-Se aprobă , Asocierea comunei Glăvile,jud.Vâlcea cu localităţile din judeţul Vâlcea,în vederea înfiinţării „Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din jud.Vâlcea"în scopul înfiinţării .organizării,reglementării ,finanţării,exploatării monitorizării şi gestionării în comun a serviciului de salubrizare a localităţilor pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre,precum şi al realizării în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional destinate înfiinţării,modernizării şi /sau dezvoltării,după caz ,a sistemelor de utilităţi publice aferente acestui serviciu.

Art.2.-Se aprobă Actul Consultativ şi Statul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din jud.Vâlcea prevăzute în Anexa nr.1 şi în Anexa nr.2,care face parte integrantă di prezenta hotărâre.

Art.3.-Se mandatează domnul dl. IGNĂTESCU ION, primarul comunei Glăvile,jud.Vâlcea să semneze Actul Consultativ şi Statul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din jud.Vâlcea .

Art.4.-Se desemnează dl. IGNĂTESCU ION, primarul comunei Glăvile,jud.Vâlcea să reprezinte comuna Glăvile,jud.Vâlcea în Adunarea generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din jud.Vâlcea;

Art.5.-Se aprobă contribuţia în numerar a comunei Glăvile,jud.Vâlcea,la constituirea patrimoniului iniţial al Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităţilor din jud.Vâlcea în sumă de 200 lei.

Art.6.-Primarul comunei Glăvile,jud.Vâlcea,răspunde de aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.7.-Prezenta hotărâre va fi comunicată:

- **Instituţiei Prefectului -jud.Vâlcea;**
- **Primarului comunei Glăvile,jud.Vâlcea;**
- unităţilor administrativ-teritoriale din judeţul Vâlcea în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei, şi va fi făcută public,prin afişare pe panoul de afişaj din incinta sediului primăriei comunei Glăvile,jud.Vâlcea.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
BULACU ION,

Contrasemnează,
Secretar,
Burda Elena,

GLĂVILE,**30 noiembrie 2010;**
Red./Tehored:B.E/B.E 5 ex.

ACTUL CONSTITUTIV
al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea

I. Asociații

1. Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, cu sediul municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, jud Vâlcea, cod poştal 240595, reprezentat de Ion CÎLEA, în calitate Preşedinte al Consiliului Județean, legal împuternicit în acest scop Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea, nr. ...../ 2010;

2. Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipi ....., cu sediul în municipiul ....., str. ..... nr. ..., județul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ..... calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărâ Consiliului Local al Municipiului ....., nr. ...../ 2010;

3. Oraşul ....., prin Consiliul Local al Oraşului ..... cu sediul în oraşul ....., str. ....., nr. ..., jud Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Lo al Oraşului ....., nr. ...../ 2010;

4. Comuna Glăvile, prin Consiliul Local al Comunei Glăvile, cu sediu comuna Glăvile, sat Glăvile, județul Vâlcea, cod poştal 2470 reprezentat de IGNĂTESCU ION, în calitate de Primar, le împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comu Amărăşti, nr.32/ 30.11.2010 denumiți colectiv asociații şi individu asociatul, în baza hotărârii Consiliului Județean Vâlcea şi a hotărâri consiliilor locale, în mod liber şi de comun acord, îşi exprimă voința de se asocia şi de a înființa **Asociația de Dezvoltare Intercomunita pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlce** denumită în continuare Asociația, în conformitate cu prevederile Le administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publi nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciul de salubrizare a localităților nr. 101/ 2006, cu modificările şi completări ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobare actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvolta intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități public precum şi ale Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații fundații, cu modificările şi completările ulterioare.

Asociația este persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică.

În înțelesul prezentului Act Constitutiv, cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plu şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context, iar terme şi noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

a) asociat - unitatea administrativ-teritorială membră a Asociației;

b) autoritate locală deliberativă - Consiliul Județean Vâlcea şi consil locale ale municipiilor, oraşelor şi comunelor din județul Vâlcea;

c) serviciu - serviciul comunitar de utilități publice de salubrizare localităților, care este definit ca totalitatea acțiunilor şi activități reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate interes public general ale colectivităților locale, care cuprin următoarele activități:

i) precolectarea, colectarea şi transportul deşeurilor municipale, inclu ale deşeurilor toxice periculoase din deşeurile menajere, cu excep celor cu regim special;

ii)sortarea deşeurilor municipale;

iii) organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale energetice a deşeurilor;

iv) depozitarea controlată a deşeurilor municipale;

v) înființarea depozitelor de deşeuri şi administrarea acestora;

vi) măturatul, spălatul, stropirea şi întreținerea căilor publice;

vii) curățarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menținerea funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

viii) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi preda acestora unităților de ecarisaj;

ix) colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeu voluminoase provenite de la populație, instituții publice şi ag economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deşeuri echipamente electrice şi electronice etc.);

x) colectarea, transportul şi neutralizarea deşeurilor animaliere prove din gospodăriile populației;

xi) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea şi eliminarea deşeu provenite din gospodăriile populației, generate de activități reamenajare şi reabilitare interioară a locuințelor/ apartamen proprietate individuală;

xii) dezinsecția, dezinfecția şi deratizarea.

II. Denumirea Asociației

(1) Denumirea Asociației este "**Asociația de Dezvo Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților Județul Vâlcea**", conform dovezii privind disponibilitatea denumir [redacted]/ [redacted].2010, eliberată de Ministerul Justiției.

(2) Asociația va avea ștampila și însemne proprii.

III. Sediul Asociației

(1) Sediul Asociației este în România, în municipiul Râ
Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, județul Vâlcea, cod p
240595.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat pe raza oricărei u
administrativ-teritoriale asociate în baza hotărârii Adunării Genera
Asociației.

IV. Durata de funcționare a Asociației

Asociația este constituită și va funcționa pe o du
nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociații
fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Râmnicu Vâlcea.

V. Scopul Asociației

(1) Asociația este constituită în scopul înființării, organiz
reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în com
Serviciului de salubrizare a localităților pe raza de competență a unită
administrativ-teritoriale asociate, precum și pentru realizarea în comu
unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, desti
înființării, modernizării și/ sau dezvoltării, după caz, a sistemelor
utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiilor de dezvoltar
acestuia.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea deleg
care se va realiza în baza mai multor contracte de delegare a gestiu
atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/ 2006,
modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

VI. Patrimoniul Asociației

(1) Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul inițial,
de o parte, și din patrimoniul pe care părțile îl vor da în administr
pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului,
condițiile prevăzute de lege, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de ..... lei, consti
din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

Nr. crt.	Suma	Asociatul
1.	600 lei	Județul Vâlcea
2.	300 lei	Municipiul .....
3.	250 lei	Orașul .....
4.	200 lei	Comuna Glăvile
TOTAL	...000 lei	

(3) Sursele de venit al Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizați asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legi
c) donații, sponsorizări sau legate;
d) orice alte surse de venit prevăzute de lege sau de Statutul Asociației

(4) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășu activități economice directe.

VII. Organele de conducere, administrare și control a Asociației

(1) Asociația are următoarele organe de conducer administrare și control:
a) Adunarea Generală;
b) Consiliul Director;
c) Comisia de Cenzori.

Organizarea și funcționarea organelor de conducer administrare și control sunt stabilite prin Statutul Asociației.

(2) Adunarea Generală

Adunarea Generală este organul de conducere a Asociați format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre autorităților deliberative ale acestora.

Au calitatea de membri ai primei Adunări Generale:
- d-l Ion CÎLEA, președintele Consiliului Județean Vâlcea, desemnat p Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. ...../ 2010;
- d-na/ d-l ....., primarul municipiului ....., desemn prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului ..... nr. ... .2010;
- d-na/ d-l ....., primarul orașului ....., desemnat p Hotărârea Consiliului Local al Orașului ..... nr. ... .2010;
- d-l IGNĂTESCU ION, primarul comunei Glăvile, desemnat p Hotărârea Consiliului Local al Comunei Glăvile nr. 32/30.11.2010.

Adunarea Generală alege dintre membrii săi Președinte Asociației, care are atribuțiile prevăzute în Statutul Asociației și ca reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în ca se prevede expres altfel.

(3) Consiliul Director

Consiliul Director este organul executiv de conducere Asociației, format din Președintele Asociației și încă 6 membri (reprezentant al unui municipiu, doi reprezentanți ai unor orașe și reprezentanți ai comunelor asociate) numiți de Adunarea Generală pe perioadă de 4 ani.

Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Directo

reprezentativitatea tuturor membrilor Asociației prin utilizarea princip
reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Directo
- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetă
data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(
..... la data de .....]* - Președintele Asociației;
- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetă
data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(
..... la data de .....]*;
- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetă
data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(
..... la data de .....]*.

(4) Comisia de Cenzori a Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de Com
de Cenzori, care este formată din minim 3 membri numiți de Aduna
Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Membrii Comisiei de Cenzori pot fi persoane din af
asociației.

Primii membri ai Comisiei de Cenzori a Asociației sunt:
- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetățe
data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(ă)
..... la data de .....]*;
- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetățe
data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ..... eliberat(ă)
..... la data de .....]*;
- d-na/ d-l ....., *[datele de identificare: numele, prenumele, cetățe
data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... nr. ....., eliberat(ă)
..... la data de .....]*.

(5) Aparatul tehnic

Pentru realizarea obiectivelor proprii, Adunarea Genera
înființează un aparat tehnic, finanțat din resursele Asociației.

Organizarea şi modul de funcționare ale aparatului tehnic su
stabilite prin Statutul Asociației.

VIII. Împuternicire

Pentru desfăşurarea procedurilor de dobândire a personalită
juridice a Asociației se împuternicește d-l Ion CÎLEA, Președinte
Consiliului Județean Vâlcea, cetățean român, *[datele de identificare: numel
prenumele, cetățenia, data naşterii, domiciliul, titular al b.i./ c.i. seria ..... n
....., eliberat(ă) de ..... la data de .....]* sau orice persoan
pe care şi-o va substitui acesta.

Prezentul Act Constitutiv a fost redactat şi semnat ..... (.....) exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIAŢII:

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială asociată, prin	Reprezentată de (funcţia, prenumele şi numele) împuternicit prin	Semnătu şi ştamp
1.	Judeţul Vâlcea, prin Consiliul Judeţean Vâlcea	Preşedinte, Ion CÎLEA, împuternicit prin H.C.J. nr. ...../ 2010	
2.	Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipiului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
3.	Oraşul ....., prin Consiliul Local al Oraşului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
4.	Comuna Glăvile, prin Consiliul Local al Comunei Glăvile	Primar, IGNĂTESCU ION, împuternicit prin H.C.L. nr. 32/ 30.11.2010	

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
BULACU ION,

Contrasemnează
Secretar,
Burda Elena,

GLĂVILE,30 .11.2010
Red./Tehnored.B.E/B.E 6 ex.

STATUTUL
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul VÂLCEA

1. Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, cu sediul municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, jud Vâlcea, cod poştal 240595, reprezentat de Ion CÎLEA, în calitate Preşedinte al Consiliului Județean, legal împuternicit în acest scop Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea, nr. ...../ 2010;

2. Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipi ....., cu sediul în municipiul ....., str. ..... nr. ..., județul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ..... calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărâ Consiliului Local al Municipiului ....., nr. ...../ 2010;

3. Oraşul ....., prin Consiliul Local al Oraşului ..... cu sediul în oraşul ....., str. ....., nr. ..., jud Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Lo al Oraşului ....., nr. ...../ 2010;

4. Comuna Glăvile, prin Consiliul Local al Comunei Glăvile, cu sediu comuna Glăvile, sat. Glăvile, județul Vâlcea, cod poştal 2470 reprezentat dl. Ignătescu Ion, în calitate de Primar, legal împuternicit acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Amărăşti, nr. 30.11.2010;denumiți colectiv asociații şi individual asociatul, în ba hotărârii Consiliului Județean Vâlcea şi a hotărârilor consiliilor locale, mod liber şi de comun acord, îşi exprimă voința de a se asocia şi de înființa **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea**, denumită în continua Asociația, în conformitate cu prevederile Legii administrației publi locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completăr ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/ 200 cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciului salubrizare a localităților nr. 101/ 2006, cu modificările şi completăr ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobare actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvolta intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități public precum şi ale Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații fundații, cu modificările şi completările ulterioare.

utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

În înțelesul prezentului Statut, cu excepția unei prev
contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plu
viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context, iar terme
noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

a) asociat - unitatea administrativ-teritorială membră a Asociației;

b) autoritate locală deliberativă - Consiliul Județean Vâlcea și con
locale ale municipiilor, orașelor și comunelor din județul Vâlcea;

c) serviciu - serviciul comunitar de utilități publice de salubriza
localităților, care este definit ca totalitatea acțiunilor și activit
reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilita
interes public general ale colectivităților locale, care cupr
următoarele activități:

i. precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, incl
ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu exce
celor cu regim special;

ii. sortarea deșeurilor municipale;

iii. organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale
energetice a deșeurilor;

iv. depozitarea controlată a deșeurilor municipale;

v. înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora;

vi. măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

vii. curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea
funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

viii. colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predar
acestora unităților de ecarisaj;

ix. colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeuril
voluminoase provenite de la populație, instituții publice și ager
economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri c
echipamente electrice și electronice etc.);

x. colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenit
din gospodăriile populației;

xi. colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilo
provenite din gospodăriile populației, generate de activități d
reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/ apartamentelo
proprietate individuală;

xii. dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.

CAPITOLUL I.
Denumirea, sediul şi durata Asociaţiei

Art. 1. (1) Denumirea Asociaţiei este " **Asociaţia Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare Localităţilor din Judeţul Vâlcea** ", conform dovezii priv disponibilitatea denumirii nr. [redacted]/ [redacted].2010, eliberată de Minist Justiţiei.

(2) Asociaţia va avea ştampilă şi însemne proprii.

Art. 2. (1) Sediul Asociaţiei este în România, munici Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, cod poştal 240595.

(2) Sediul Asociaţiei poate fi schimbat pe raza oricărei un administrativ-teritoriale membre în baza hotărârii Adunării Generale Asociaţiei.

Art. 3. Asociaţia este constituită şi va funcţiona pe o dur nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilo fundaţiilor aflat la grefa Judecătoriei Râmnicu Vâlcea.

CAPITOLUL II.
Scopul şi obiectivele Asociaţiei

Art. 4. (1) Asociaţia se constituie în scopul înfiinţării, organizăr reglementării, finanţării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun Serviciului pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoria asociate, precum şi pentru realizarea în comun a unor proiecte investiţii publice de interes zonal sau regional, destinate înfiinţă modernizării şi/ sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publi aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegat care se va realiza în baza mai multor contracte de delegare a gestiun denumite în continuare contracte de delegare, atribuite operatoril conform prevederilor Legii nr. 51/ 2006, cu modificările şi completări ulterioare, şi ale legilor speciale aplicabile.

(3) Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baz constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor de pe raz unităţilor administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătăţirea calită Serviciului, în condiţiile unor tarife şi/ sau taxe care să respecte limite de suportabilitate ale populaţiei şi principiul "poluatorul plăteşte atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţi mediului, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentr finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferent Serviciului.

Art. 5. (1) Obiectivele Asociaţiei sunt următoarele:

d) să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului conformitate cu activitățile acestuia;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastruct tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ per autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politi și acțiunile de interes general;

d) să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulament Serviciului;

e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selec a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederi art. 31^1 din Legea nr. 51/ 2006, cu modificările și completările ulterioare

f) să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor av împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 Legea nr. 51/ 2006, cu modificările și completările ulterioare;

g) să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informe regulat pe asociați despre aceasta, să urmărească îndeplinir obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredința operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformita cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalități contractuale;

h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunități de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilita aferentă Serviciului;

i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructu tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezent Statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seam lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltare Serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor d înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată c programele de dezvoltare economico-socială a localităților, o amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportar la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul Serviciulu comunitar de utilități publice;

sarcini, a contractelor de furnizare/ prestare a Serviciului şi a altor
normative locale referitoare la Serviciul de utilităţi publice, pe
regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru şi a contractelor-c
de furnizare/ prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate şi apro
de autorităţile de reglementare competente;
e) stabilirea, ajustarea, modificarea şi aprobarea preţurilor, tarifel
taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborat
aprobate de autorităţile de reglementare competente;
f) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor pe
serviciul de utilităţi publice, după caz, pe baza avizului de special
emis de autorităţile de reglementare competente;
g) restrângerea ariilor în care se manifestă condiţiile de monopol;
h) protecţia şi conservarea mediului natural şi construit;
i) asigurarea gestionării şi administrării Serviciului de utilităţi publice
criterii de competitivitate şi eficienţă economică şi managerială, având
obiectiv atingerea şi respectarea indicatorilor de performanţă
Serviciului, stabiliţi prin contractele de delegare a gestiunii, respectiv
hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
j) elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătăţir
dezvoltării Serviciului de utilităţi publice, utilizând principiul planific
strategice multianuale;
k) promovarea dezvoltării şi/ sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilit
aferente sectorului Serviciului de utilităţi publice şi programe de protec
a mediului pentru activităţile poluante;
l) consultarea asociaţiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor
strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare
Serviciului;
m) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării Serviciului de utili
publice şi asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
n) medierea şi soluţionarea conflictelor dintre utilizatori şi operatori,
cererea uneia dintre părţi;
o) monitorizarea şi controlul modului de respectare a obligaţiilor
responsabilităţilor asumate de operatori prin contractele de delegare
gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanţă şi
nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor
ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiun
respectarea Legii concurenţei nr. 21/ 1996, republicată, exploatare
eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau
altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/ sau privat al unităţil
administrativ-teritoriale, afectate Serviciului, asigurarea protecţi
mediului şi a domeniului public, asigurarea protecţiei utilizatorilor;
p) stabilirea cerinţelor şi criteriilor de participare şi selecţie a operatoril
la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor c
delegare a gestiunii;

q) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea servici furnizate/ prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unități administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

r) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferende apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;

s) aprobarea stabilirii, ajustării sau, după caz, modificării prețurilor tarifelor Serviciului de utilități publice propuse de operatori, în ba metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potr competențelor acordate acestora prin legea specială;

t) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizare prestarea Serviciului de utilități publice și luarea măsurilor necesare cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță continuitatea Serviciului pentru care s-a obligat;

u) sancționarea operatorului în cazul în care acesta nu operează nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și asigură continuitatea Serviciului;

v) refuzarea, în condiții justificate, a aprobării stabilirii, ajustării sa modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru Servici care funcționează în condiții de monopol, solicitarea avizului autorității de reglementare competente;

w) rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii Serviciul și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestui dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsu care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-u interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;

x) asigurarea unui tratament egal pentru toți operatorii, indiferent d forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și d modul de gestiune adoptat;

y) asigurarea unui mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

z) respectarea angajamentelor asumate față de operator prin hotărâre de dare în administrare a Serviciului, respectiv prin clauzele contractual stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

aa) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilo economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele d interes public;

bb) adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a Serviciului respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modu în care se realizează Serviciul de utilități publice, respectiv:

- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;
- calitatea serviciilor furnizate/ prestate;
- indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/ prestate;

administrare, exploatare, conservare şi menţiner funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice - modul de formare, stabilire, modificare şi ajustare a preţurilor şi tar pentru serviciile de utilităţi publice.

cc) asigurarea elaborării şi aprobarea, în termen de 6 luni de la lu deciziei privind delegarea gestiunii Serviciului ori de la primirea propuneri formulate de un investitor interesat, a unui studiu oportunitate pentru fundamentarea şi stabilirea soluţiilor optime delegare a gestiunii Serviciului, precum şi documentaţia de atribui contractului de delegare a gestiunii;

dd) prelungirea doar o singură dată, pentru o perioadă care nu p depăşi jumătate din durata iniţială, cu condiţia ca durata totală să depăşească 49 de ani, a duratei unui contract de delegare a gestiun stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amorti investiţiilor în sarcina operatorului/ operatorului regional.

(3) Exercitarea atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor prevăzut alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc şi dd este condiţionată de primire prealabil a unui mandat special din partea autorităţilor deliberative unităţilor administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei.

CAPITOLUL III.
Patrimoniul Asociaţiei

Art. 6. (1) Patrimoniul Asociaţiei este compus din bunurile resursele proprii necesare acoperirii cheltuielilor de organizare funcţionare şi desfăşurării activităţilor proprii, respectiv din patrimon iniţial, pe de o parte, şi din dreptul de folosinţă gratuită asupra ur bunuri din domeniul public sau privat al asociaţilor, acordat sau ce va acordat Asociaţiei de către asociaţi, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul iniţial al Asociaţiei este de ..... lei, constit din contribuţia în numerar a asociaţilor, după cum urmează:

Nr. crt.	Suma	Asociatul
1.	600 lei	Judeţul Vâlcea
2.	300 lei	Municipiul .....
3.	250 lei	Oraşul .....
4.	200 lei	Comuna Glăvile
TOTAL	...000 lei	

(3) Patrimoniul Asociaţiei va fi evidenţiat în funcţie de regim juridic al bunurilor şi va fi păstrat, administrat şi exploatat în conformita cu legislaţia română în domeniu, exclusiv pentru realizarea scopurilor obiectivelor Asociaţiei stabilite prin prezentul Statut şi prin Act Constitutiv.

(4) În condiţiile prevăzute de lege, bunurile date în administrar de către asociaţi pentru exercitarea competenţelor legate de gestiune

înregistrate contabil ca mijloace fixe în partea de ac
bilanțului Asociației și, respectiv, fie ca drepturi ale asociaților în pa
de pasiv a bilanțului Asociației, fie, dacă bunurile sunt finanțate de c
terți, în pasiv la finanțări de către terți.

(5) Colectivitățile locale din fiecare un
administrativ-teritorială membră a Asociației au dreptul de a beneficia
condițiile stabilite prin Statut, de serviciile publice prestate de Asoc
prin exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unită
administrativ-teritoriale, ori a bunurilor deținute în coproprietate, realiz
prin investiții comune în cadrul Asociației, care asigură b
tehnico-materială necesară prestării Serviciului încredințate.

(6) Nicio unitate administrativ-teritorială asociată nu poate fo
unilateral bunurile aflate în proprietate sau încredințate Asocia
indiferent de regimul juridic al acestor bunuri, astfel încât să lez
drepturile sau interesele oricărei alte unități administrativ-teritor
membre, inclusiv cele stabilite prin prezentul Statut şi prin A
Constitutiv.

(7) Infrastructura tehnico-edilitară care compune sistem
publice, inclusiv bunurile nou create deținute în coproprietate, realizate
comun în cadrul Asociației prin cofinanțare, este încredințată s
exploatare şi administrare Asociației în vederea prestării Serviciu
Infrastructura tehnico-edilitară care compune sistemele publice se află
responsabilitatea tuturor membrilor Asociației, care participă
înființarea, întreținerea, repararea şi reabilitarea acesteia, proporțional
cantitatea serviciilor de care beneficiază, cotă-parte deținută sau, du
caz, proporțional cu cota de contribuție la finanțarea serviciilor.

(8) Managementul şi/ sau adoptarea deciziilor în cad
Asociației trebuie să reflecte proporțional participarea cu fonduri s
bunuri a unităților administrativ-teritoriale la constituirea patrimoniu
inițial al Asociației ori, după caz, la finanțarea Serviciului şi să se supu
regulilor adoptate de Asociație.

(9) Pentru realizarea sistemelor publice, unitare din punct
vedere tehnologic şi funcțional, asociații susțin necesitatea realiză
obiectivelor de investiții.

Art. 7. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizații
asociaților şi alte contribuții de la bugetele locale ale unităților
administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut

Art. 8. Asociația nu are calitatea de operator şi nu va desfăşur
activități economice directe.

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltu
Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate
legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV.
Asociații

Art. 10. Asociații au următoarele drepturi:
a) să aleagă și să fie aleși prin reprezentanții lor în organele
conducere a Asociației;
b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, confo
prevederilor prezentului Statut;
c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care prive
activitatea Asociației.

(2) Dreptul prevăzut la lit. a) se suspendă în cazul neachit
cotizației anuale datorate.

Art. 11. Asociații au următoarele obligații:
a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor
conducere ale Asociației;
b) să plătească cotizația anuală până la sfârșitul primului trimestru
anului respectiv;
c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate
Asociație;
d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale
Asociației.

Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retrage
sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situa
în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul
delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dint
asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, c
Asociație, acesta va notifica Asociației și celorlalți asociați intenția s
Adunarea Generală a Asociației va fi convocată în cel mult 30 de zile
la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințe
retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare,
special în ceea ce privește investițiile, conform prevederilor fiecăr
contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare
prezentului Statut și a Actului Constitutiv ale Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegar
ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrag
unilateral din acest contract, indiferent că retragerea are loc înainte sa
după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va
exclus din Asociație. Adunarea Generală va fi convocată în cel mult 3

de zile de la data la care s-a luat cunoştinţa despre respectiva situaţ
Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociaţie, va anali
consecinţele excluderii şi modificările ce se impun la contractele
delegare, în special cu privire la investiţii, în conformitate cu prevede
contractelor de delegare respective, şi va hotărî modificar
corespunzătoare a prezentului Statut şi a Actului Constitutiv a
Asociaţiei. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului
neadoptarea, în două şedinţe consecutive ale autorităţii deliberative
respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiu
Serviciului către operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. g) din a
motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asocia
este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investiţiilor (modernizare, reabilitare, bun
noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferen
Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru
Asociaţiei;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 13. (1) Asociaţia poate accepta noi membri, cu acord
asociaţilor, exprimat prin hotărâre a consiliului local şi/ sau judeţean. N
membri au dreptul şi obligaţia să atribuie gestiunea Serviciul
operatorilor cu care Asociaţia a încheiat sau va încheia contractele d
delegare în numele şi pe seama asociaţilor, în condiţiile legii. Pentru
vota o astfel de hotărâre, reprezentanţii asociaţilor în Adunarea Genera
a Asociaţiei au nevoie de un mandat special, prealabil, din parte
unităţilor administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat pr
hotărâre a consiliului local sau judeţean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociaţiei d
a accepta un nou membru, se va încheia un act adiţional la prezent
Statut, prin care noul membru va fi menţionat în preambul.

(3) Orice nou membru al Asociaţiei acceptă în totalita
prevederile Statutului şi ale Actului Constitutiv ale Asociaţiei la dat
aderării sale.

(4) În situaţia în care noul membru are dreptul, confor
prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său cătr
operatorii cu care Asociaţia a încheiat contractele de delegare în numel
şi pe seama asociaţilor, acesta va delega gestiunea Serviciului să
respectivilor operatori şi se vor încheia acte adiţionale la contractele d
delegare, care vor fi semnate de Asociaţie în numele şi pe seam
asociatului respectiv.

CAPITOLUL V.
Organele Asociației

Art. 14. (1) Asociația are următoarele organe de conduce administrare şi control:
a) Adunarea Generală;
b) Consiliul Director;
c) Comisia de Cenzori.

(2) Organizarea şi funcționarea organelor de conduce administrare şi control sunt stabilite prin prezentul Statut.

Adunarea Generală

Art. 15. (1) Adunarea Generală a Asociației, denumită continuare Adunarea Generală, este organul de conducere a Asociaț format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre autorităților deliberative ale acestora. Mandatul reprezentanților e valabil de la data desemnării acestora până la data revocării/ înlocu lor, prin hotărâre a autorităților deliberative care i-au desemnat. Manda poate fi revocat din motive temeinice prin hotărârea consiliului județea respectiv a consiliului local respectiv.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale.

(3) Hotărârile de desemnare/ revocare/ înlocuire reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociației şi membri acesteia, în termen de 3 zile lucrătoare de la data adoptării lor.

Art. 16. Adunarea Generală alege dintre membrii Preşedintele Asociației, numit în continuare Preşedintele, care a atribuțiile prevăzute în prezentul Statut şi care reprezintă Asociația raporturile cu terții şi în litigiile şi/ sau procesele intentate utilizatorilor sau membrilor asociați, respectiv în procesele intentate împotri Asociației de membrii colectivităților locale din unităț administrativ-teritoriale asociate sau, după caz, de autorităț administrației publice locale reprezentând unităț administrativ-teritoriale membre ale Asociației, cu excepția situațiilor care se prevede expres altfel.

Art. 17. (1) Adunarea Generală îndeplineşte atribuțiile care revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 privire la asociații şi fundații, cu modificările şi completările ulterioar precum şi atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut în exercitare competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de căt asociați prin prezentul Statut.

(2) Atribuțiile Adunării Generale cu privire la activitatea propr sunt:
a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociației;

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Di pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prez Adunării Generale de Consiliul Director;

c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul fina încheiat şi a proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli ale Asoc pentru următorul exercițiu financiar;

d) alegerea şi revocarea membrilor Consiliului Director;

e) alegerea şi revocarea membrilor Comisiei de Cenzori şi stab regulilor generale de organizare şi funcționare a Comisiei de Cenzor

f) aprobarea organigramei şi a politicii de personal ale Asociației, inc a constituirii, atribuțiilor, organizării şi funcționării aparatului tehr Asociației, şi, dacă este cazul, a comisiilor/ comitetelor);

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în r propriu, a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei al sumei de 5 de euro;

h) modificarea Actului Constitutiv şi a Statutului Asociației;

i) dizolvarea şi lichidarea Asociației, precum şi stabilirea destin bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii şi a exclu unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

(3) Adunarea Generală dezbate şi analizează activit Asociației şi propune măsuri şi acțiuni pentru îmbunătățirea acestei acest sens, Adunarea Generală adoptă hotărâri cu privire la:

a) stabilirea strategiei comune şi a obiectivelor generale ale Asociație

b) aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli şi a situa financiar-contabile anuale;

c) eficientizarea şi optimizarea gestiunii Serviciului transferat responsabilitatea Asociației;

d) stabilirea indicatorilor de performanță şi a standardelor de calita serviciilor;

e) administrarea, funcționarea şi exploatarea sistemelor de uti publice aferente Serviciului;

f) aprobarea programelor de lucrări de reparații curente şi repa capitale ce urmează a se efectua în cursul unui an bugetar;

g) aprobarea programelor anuale de achiziții publice de bunuri, lu sau servicii destinate derulării propriei activități;

h) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe care asociația şi asumat în relația cu operatorul/ operatorul regional, cu utilizatorii şi/ cu alte persoane fizice sau juridice;

i) inițierea, fundamentarea, prioritizarea şi aprobarea, pe b expertizelor tehnice şi a studiilor de fezabilitate, a programelor investiții pentru reabilitarea, retehnologizare, modernizarea şi/ sau, d caz, dezvoltarea sistemelor de utilități publice aferente serviciilor;

j) aprobarea cotelor de contribuție a unităților administrativ-teritori membre la formarea resurselor financiare ale asociației, la propune Consiliului Director;

k) elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor şi a normelor loc referitoare la organizarea, funcționarea şi gestiunea serviciilor, respectarea prevederilor legale în vigoare;

l) utilizarea resurselor financiare şi efectuarea cheltuielilor;

m) utilizarea, valorificarea sau schimbarea destinației bunurilor realiz în comun în cadrul Asociației;

n) delegarea gestiunii Serviciului încredințat Asociației;

o) stabilirea procedurii şi a criteriilor de analiză, selectare şi atribuir contractelor de delegarea a gestiunii, a contractelor de administrare a contractelor de management, în cazul în care se decide încredința activităților propriu-zise de management de proprietate sau financ contabil, după caz, unor persoane juridice specializate;

p) evaluarea activității Consiliului Director şi a Preşedintelui;

q) alegerea şi revocarea membrilor Consiliului Director;

r) stabilirea structurii organizatorice a aparatului propriu al asociat corespunzător scopului şi obiectivelor acesteia, inclusiv numărul posturi şi funcții necesare, funcțiile remunerate, cuantumul şi modalita de acordare a remunerațiilor, la propunerea consiliului director;

s) alegerea şi revocarea membrilor Comisiei de Cenzori, stabili sarcinilor şi atribuțiilor acesteia;

t) modificarea Actului Constitutiv şi/ sau a Statutului Asociației;

u) dizolvarea şi lichidarea Asociației, precum şi repartizarea bunur după lichidare.

Art. 18. (1) În temeiul art. 17 alin. (3), Adunarea Gener hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având vedere interesul comun al asociaților, în special:

a) strategiile de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin că:

a) Asociația va asigura elaborarea şi aprobarea strategiilor de dezvolt a Serviciului. Pe baza strategiilor de dezvoltare vor fi stabilite investi necesare atingerii obiectivelor prevăzute de aceste strategii prioritizarea acestora, precum şi planurile de implementare şi analiz macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate perio ținând seama de strategiile de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursab acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii s atrase ale operatorilor;

c) listele de investiții prioritare şi planurile de finanțare a acestora vo discutate în sedințele Adunării Generale şi aprobate de autorită

asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunu
rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviț
bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care
referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anex
și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoa
d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi sup
avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative
asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate
urma investițiilor);
e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente
acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategiile
dezvoltare, gestiunea activităților componente ale Serviciului, după c
precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciu
activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau
multor operatori în baza unui/ unor contract/ contracte de delegare;
f) contractele de delegare a gestiunii Serviciului/ activităților componen
ale Serviciului vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și
fi încheiate cu operatorii de către Asociație, în numele și pe sear
asociaților/ acelor asociați care deleagă împreună prin același contra
de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate s
responsabilitatea acestora;
g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de invest
stabilite prin contractul de delegare, va întreține, va moderniza,
reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Servici
activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea s
conform clauzelor contractului de delegare;
h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligațiil
care le incumbă în temeiul contractelor de delegare;
i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociaților, drepturile
obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, confor
prevederilor prezentului Statut.

Art. 19. Reprezentanții asociaților în Adunarea Generală sun
responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legal
în vigoare.

Art. 20. (1) Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o data
pe an și ori de câte ori este necesar, de către Președinte sau de către u
număr de cel puțin o treime dintre asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu
cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data
ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței,
convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociaților care au
dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri
conform prevederilor prezentului Statut.

(4) Şedinţele Adunării Generale vor fi conduse de Preşed
sau, în absenţa acestuia, de persoana desemnată de Aduna
Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanţii la şed
un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei.

(6) Procesul-verbal se semnează de Preşedinte şi de secre
O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maxim 5
calendaristice de la data şedinţei, fiecărui asociat convocat conf
prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost
nu prezent la şedinţă.

(7) Hotărârile Adunării Generale se consemnează într
registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Art. 21. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un
egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anu
asociaţi, respectiv asociaţii în competenţa cărora este organizat
funcţionează Serviciul la data şedinţei Adunării Generale, asoci
beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în ur
investiţiilor), precum şi asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în ur
investiţiilor, denumiţi în prezentul Statut asociaţi implicaţi, au dreptul d
participa şi de a vota în cadrul şedinţei Adunării Generale d
reprezentanţii acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate
exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-h) şi l) se iau
prezenţa a 3/ 4 din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturi
membrilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplin
Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poa
fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prim
convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este vala
întrunită indiferent de numărul membrilor prezenţi.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate
exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. b, c, g-i, k-o, q, r, t,
şi x-bb se iau în prezenţa tuturor asociaţilor/ asociaţilor implicaţi şi
votul favorabil fie a cel puţin jumătate din numărul asociaţilor/ asociaţil
implicaţi care însumează cel puţin două treimi din numărul total
populaţiei tuturor asociaţilor/ asociaţilor implicaţi, fie a cel puţin dou
treimi din numărul asociaţilor/ asociaţilor implicaţi care însumează c
puţin jumătate din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilo
asociaţilor implicaţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu es
îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară, ca
nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentr
prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală est
valabil întrunită indiferent de numărul de asociaţi implicaţi prezenţi şi v
hotărî cu majoritatea asociaţilor/ asociaţilor implicaţi prezenţi.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adopta exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)- k) şi la art. 5 (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc şi dd se iau în prezența şi cu votul favo al tuturor asociaților, cvorum şi majoritate obligatorii la oricare convoc

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dac hotărâre a Adunării Generale priveşte în mod direct Serviciul bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi l fără prezența şi votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați poate participa la şedința unei Adunări Generale la care a fost convo acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al un administrativ-teritoriale respective, împuternicit în acest scop.

Art. 22. (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercita atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)-k) şi a celor prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc şi dd nu pot fi votate reprezentanții asociaților decât în baza unui mandat special, aco expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatul cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală trebuie aduse cunoştința autorităților deliberative ale asociaților sau asocia implicați, după caz, în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la d adoptării. Hotărârile Adunării Generale sunt asimilate act administrative şi li se aplică toate prevederile legale privind aducerea la cunoştință publică de către secretarii fiecărei un administrativ-teritoriale asociate. De asemenea, Asociația este oblig să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină internet.

(3) Asociatul/ persoana care se consideră vătămat/ -ă într drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adun Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuț prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul Statut, poate iniția acțiune justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea Generală poate delega Consiliului Direc atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației, prin hotăr adoptată în aceleaşi condiții ca şi cele prevăzute la art. 21 alin. (3).

Administrare, sancțiuni şi reguli interne

Art. 23. (1) Asociația răspunde de prestarea Serviciu încredințat, precum şi de administrarea, funcționarea, exploatar întreținerea, repararea, renovarea şi extinderea infrastruct tehnico-edilitare comune, iar costurile aferente vor fi calcul proporțional cu cota-parte de participare la proprietatea comună s după caz, conform numărului de persoane deservite. Repartizar cheltuielilor curente sau de capital pe cotă-parte indiviză din proprieta comună sau pe număr de utilizatori, după caz, se va realiza având

vedere prevederile legale şi opţiunile membrilor asociaţiei, acolo u legea permite acest lucru.

(2) Gestiunea propriu-zisă a Serviciului încredinţat Asociat respectiv exploatarea şi administrarea infrastructurii tehnico-edilit aferente acestuia se face în conformitate cu normele şi regulament adoptate prin hotărâri ale Adunării Generale a Asociaţiei, cu respecta prevederilor legislaţiei în vigoare privind serviciile comunitare de utili publice, ale Normelor metodologice privind înfiinţarea, organizarea funcţionarea asociaţiilor de dezvoltare comunitară, ale prezentului Sta şi ale Actului Constitutiv ale Asociaţiei.

(3) Nerespectarea acestor prevederi sau hotărâri va const temeiul acţiunii în justiţie a Asociaţiei împotriva celor în cauză, pen recuperarea daunelor sau în vederea obligării la conformare. În cazul care un utilizator al Serviciului prestat de Asociaţie, nu respe reglementările menţionate, Asociaţia îl poate acţiona în justiţie.

(4) Dacă o hotărâre a Adunării Generale Asociaţiei s prevederile prezentului Statut conduc la lezarea intereselor u minorităţi a membrilor unităţilor administrativ-teritoriale asociate, or utilizator poate intenta acţiune în justiţie împotriva Asociaţiei, pen invalidarea hotărârii sau a prevederii respective.

(5) Preşedintele Asociaţiei va reprezenta Asociaţia în litigiile sau procesele intentate utilizatorilor şi/ sau membrilor asociaţi, respec în procesele intentate împotriva ei de membrii colectivităţilor locale unităţile administrativ-teritoriale asociate sau, după caz, de autorită administraţiei publice locale reprezentând unită administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei.

(6) Orice hotărâre a Adunării Generale a Asociaţiei ce intră s incidenţa Actului Constitutiv sau a Statutului Asociaţiei se aplică num după expirarea termenului de 30 de zile de adoptare, interval de timp care se pot depune împotriva acesteia contestaţii la instanţele contencios administrativ.

Consiliul Director

Art. 24. (1) Consiliul Director este organul executiv conducere a Asociaţiei, format din Preşedintele Asociaţiei şi încă membri (un reprezentant al unui municipiu, doi reprezentanţi ai un oraşe şi trei reprezentanţi ai comunelor membre) numiţi de Adunar Generală pe o perioadă de 4 ani.

(2) Componenţa Consiliului Director va asigura cât mai bi reprezentativitatea tuturor membrilor Asociaţiei prin utilizarea principiu reprezentării prin rotaţie.

(3) Preşedintele Asociaţiei este şi Preşedintele Consiliu Director.

(4) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pent activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 25. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare hotărârilor Adunării Generale şi exercită atribuțiile prevăzute de prezent Statut şi pe cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privir activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioad anterioară, execuția bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanțul contab proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli al exercițiului financiar viitor proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va includ în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adună Generale;

c) aprobă şi încheie acte juridice în numele şi pe seama Asociației, c excepția contractelor a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei sumei de 5.000 de euro;

d) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea şi dezvoltare Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale, programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor c utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sistem inclusiv consultarea cu operatorul regional, precum şi a programelor c protecție a mediului, pe care le supune aprobării Adunării Generale;

e) asigură elaborarea caietelor de sarcini şi a regulamentelor consolida şi armonizate ale Serviciului pentru întreaga arie a delegării, pe care supune spre aprobare Adunării Generale;

f) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, c respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

g) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de cătr aceştia la bugetul Asociației şi decide măsurile care urmează să fie luat împotriva asociaților care nu şi-au achitat cotizația datorată în termen prevăzut de prezentul Statut;

h) orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunare Generală.

(3) În îndeplinirea responsabilităților sale, Consiliul Directo adoptă decizii cu privire la:

a) gestiunea propriu-zisă a Serviciului transferat în responsabilitate Asociației;

b) activitatea de administrare şi exploatare a patrimoniului propriu respectiv a patrimoniului încredințat, aparținând domeniului public şi/ sa privat al unităților administrativ-teritoriale membre aferent serviciului d responsabilitatea Asociației;

c) execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil fundamentarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli, respectarea Legii nr. 273/ 2006 și a altor prevederi legale în vigoare;
d) elaborarea programelor anuale de lucrări de întreținere și repar curente, respectiv reparații capitale;
e) derularea contractelor încheiate cu operatorii economici furnizori energie, materie primă, materiale și echipamente necesare furniză prestării Serviciului încredințat și îndeplinirea obligațiilor pe c Asociația le are față de terți, persoanele juridice sau fizice;
f) stabilirea cotelor de contribuție a fiecărei unități administrativ-teritori asociate la finanțarea cheltuielilor curente de funcționare ale Asociației
g) stabilirea cotelor de participare la finanțarea cheltuielilor de capital;
h) prioritizarea cheltuielilor și modul de folosire a fondurilor proprii;
i) modul de înregistrare și utilizare a bunurilor realizate în cad Asociației și, dacă e cazul, schimbarea destinației unor asemen bunuri;
j) delegarea gestiunii Serviciului din responsabilitatea Asociației, conformitate cu prevederile Legii nr. 51/ 2006;
k) rezilierea contractului de delegare a gestiunii și atribuirea contractu unui alt operator, desemnat prin licitație publică după organizarea u noi proceduri de delegare a gestiunii;
l) organigrama, numărul, funcțiile, sarcinile și atribuțiile personalului aparatul tehnic al Asociației, necesar funcționării acesteia, politica personal, condițiile de angajare și salarizare a personalului, cuantumu modalitatea de actualizare a remunerațiilor;
m) criteriile de selectare a persoanelor juridice specializate în activitat de management de proprietate și management financiar în veder externalizării acestor activități, în baza unor contracte de administra sau, după caz, contracte de management;
n) cuantumul garanției materiale solicitate în numele Asociației, în ca atribuirii contractelor prevăzute la lit. m);
o) evaluarea activității Comisiei de Cenzori și a membrilor acesteia.

Art. 26. (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel pu o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocar Președintelui.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votu cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verba se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciz Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verba care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 27. (1) Pentru realizarea scopului și a obiectivelor sa Adunarea Generală înființează un aparat tehnic în subordin Președintelui, finanțat din resursele Asociației.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv num
Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de sal
ai Asociației.

(3) Aparatul tehnic va cuprinde cel puțin următoarele funcții
a) un secretar;
b) un contabil;
c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
d) un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea exec
contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației
prezentul Statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Cor
Director va lua în considerare sumele necesare pentru acope
cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Comisia de Cenzori

Art. 28. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asig
de o Comisie de Cenzori formată din minim 3 membri numiț
Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 ani, cu posibilit
prelungirii.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin
dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabi
condițiile legii. Membrii Comisiei de Cenzori pot fi persoane din a
asociației.

(3) Comisia de Cenzori îndeplineşte atribuțiile prevăzute la
27^2 din Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociat
fundații, cu modificările şi completările ulterioare.

(4) Comisia de Cenzori îşi poate elabora un regulament in
de funcționare.

CAPITOLUL VI.
Dizolvarea şi lichidarea

Art. 29. Asociația se dizolvă:
a) de drept;
b) prin hotărârea instanței judecătoreşti competente;
c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 30. Asociația se dizolvă de drept prin:
a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a
constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unei aseme
situații nu se produce schimbarea acestui scop;
b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Dire
în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează
mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după c
Consiliul Director trebuia să se întrunească în ședință;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta n fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 31. Asociația se dizolvă prin hotărârea instan judecătoreşti competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii public

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contr ordinii publice;

c) Asociația urmăreşte un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) Asociația a devenit insolvabilă.

Art. 32. (1) Lichidarea Asociației se va face în condi prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transm către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu s identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau instanței judecătoreşti competente.

Art. 33. (1) După finalizarea procedurii de lichidare, lichidat trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor fundațiilor.

(2) Asociația îşi încetează existența la data radierii ei Registrul asociațiilor şi fundațiilor.

CAPITOLUL VII.
Dispoziții finale

Art. 34. (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin a adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociaților, spe împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situ în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut v modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele/ litigiile născute din sau în legătură cu ac Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vo înaintate spre soluționare instanțelor judecătoreşti competente.

Prezentul Statut a fost redactat şi semnat în ..... exempl originale, azi, data autentificării.

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială asociată, prin	Reprezentată de (funcţia, prenumele şi numele) împuternicit prin	Semna şi stan
1.	Judeţul Vâlcea, prin Consiliul Judeţean Vâlcea	Preşedinte, Ion CÎLEA, împuternicit prin H.C.J. nr. ...../ 2010	
2.	Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipiului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
3.	Oraşul ....., prin Consiliul Local al Oraşului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
4.	Comuna Glăvle, prin Consiliul Local al Comunei Glăvile	Primar, Ignătescu Ion, împuternicit prin H.C.L. nr. 32/ 30.11.2010	

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
BULACU ION,

Contrasemnează
Secretar,
Burda Elena,

GLĂVILE,30 .11.2010
Red./Tehnored.:B.E/B.E 3 ex.